



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 BIANCHERI

Via Roma, 61 - 18039 VENTIMIGLIA (Imperia) - Tel. 0184/351180 - 351742 - fax: 0184/239364

Cod.mecc. IMIC81800A - cod. fisc. 90083310087

[www.ic1ventimiglia.edu.it](http://www.ic1ventimiglia.edu.it) [imic81800a@istruzione.it](mailto:imic81800a@istruzione.it) [imic81800a@pec.istruzione.it](mailto:imic81800a@pec.istruzione.it)

## A tutto il personale ATA

**Oggetto:** Comunicazione del Dirigente Scolastico

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04 marzo 2020 e la successiva nota del Ministro della Pubblica Istruzione del 06 marzo 2020 di cui si riporta il seguente passo:

### Amministrazione delle istituzioni scolastiche

#### Personale scolastico

In regime di sospensione delle attività didattiche, per il personale amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche, e per analogia i docenti inidonei, vista anche la Direttiva n.1 del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020 e in particolare al punto 3, anche in riferimento alle forme di lavoro agile previste ai sensi dell'articolo 4, comma 1 lettera a) del DPCM 1° marzo 2020, si ritiene opportuno sottolineare che è attribuita a ciascun Dirigente scolastico la valutazione della possibilità di concedere il lavoro agile al personale ATA che dovesse farne richiesta, ferma restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione

scolastica.

Il lavoro agile potrà essere concesso dal Dirigente scolastico, eventualmente anche ricorrendo a turnazioni del personale, a partire dalla data odierna e fino al 15 marzo, in presenza dei seguenti prerequisiti:

- il lavoro svolto dal personale che richiede di fruire di modalità di lavoro agile deve risultare gestibile a distanza;
- il dipendente in lavoro agile deve dichiarare di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;
- le prestazioni lavorative in formato agile dovranno essere misurabili e quantificabili.

Nel caso di numerose richieste di lavoro agile, il Dirigente scolastico privilegerà nella concessione i soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa e i lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia. È comunque consigliata l'adozione, in generale per il personale ATA, di una organizzazione attenta a garantire l'attività essenziale, adottando in proposito ogni forma di flessibilità.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

sentiti anche l'R.S.P.P della scuola, il R.L.S, le RSU di istituto e la DSGA, valuterà con attenzione le eventuali domande relative alla possibilità di lavoro agile che perverranno da parte del personale ATA interessato attraverso la compilazione del modello allegato.



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 BIANCHERI

Via Roma, 61 - 18039 VENTIMIGLIA (Imperia) - Tel. 0184/351180 – 351742 – fax: 0184/239364

Cod.mecc. IMIC81800A – cod. fisc. 90083310087

[www.ic1ventimiglia.edu.it](http://www.ic1ventimiglia.edu.it) [imic81800a@istruzione.it](mailto:imic81800a@istruzione.it) [imic81800a@pec.istruzione.it](mailto:imic81800a@pec.istruzione.it)

A seguito di quanto disposto dall'ultimo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM 08 marzo 2020), si riportano i punti r) ed s) dell'art.2:

*“r) la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; **gli obblighi di informativa** di cui all'articolo 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;”* (l'informativa, già inviata in visione all'RLS, alle RSU e all'R.S.P.P, sarà inviata via e-mail a tutti coloro che faranno richiesta di lavoro agile e che saranno autorizzati a tale forma di lavoro);

*“s) qualora sia possibile, si raccomanda ai datori di lavoro di favorire la fruizione di **periodi di congedo ordinario o di ferie;**”* (riguardo a tale punto, il dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, **propone** al personale ATA di valutare la propria situazione personale con particolare riferimento alle **ferie residue** dell'a.s. 2018/2019 ed alle ore di straordinario effettuate nello stesso anno e richieste con modalità di recupero. Si ricorda, infatti, che – come previsto dalla normativa vigente – ferie e ore di recupero residue devono essere fruite entro il 30 aprile del nuovo anno scolastico, nella fattispecie le ferie e le ore di straordinario maturate nell'a.s 2018/2019 devono essere fruite **entro il 30 aprile 2020**. Tenuto conto dell'incertezza circa la ripresa regolare delle attività didattiche, e soprattutto per i **motivi di emergenza sanitaria** a tutti noti **che richiedono di limitare gli spostamenti**, si invitano collaboratori a valutare con spirito di collaborazione e responsabilità, quanto sopra enunciato.

Si precisa ancora che, per esigenze di servizio, il plesso di Via Roma resterà comunque aperto nella fascia oraria antimeridiana, e che a tal fine, si procederà ove necessario, ad una turnazione del personale.

Per correttezza, si riporta anche il seguente passo tratto dalla nota MIUR n.279 del 08/03/2020: *“Per quanto riguarda le prestazioni dei collaboratori scolastici, considerata la sospensione delle lezioni prevista dal DPCM, l'emergenza in atto e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative e viste le mansioni previste per questo profilo dal CCNL, il dirigente scolastico constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici, limiterà il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, attivando i contingenti minimi stabiliti nei contratti integrativi di istituto ai sensi della legge 146/90.”*

La presente nota è pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
*Simonetta Barile*