

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 BIANCHERI

SCHEDA di PROGETTO DIDATTICO – FORMAZIONE DOCENTI

Anno scolastico 2020-2021

Titolo del progetto : **G Suite for Education**

Referente del progetto: MUSTICA LAURA

Telefono referente: 3270492994

e-mail referente: laura.mustica@ic1ventimiglia.it / smemyl@yahoo.it

Descrizione del progetto

A seguito della ri-attivazione dei servizi di **Google G Suite for Education** dovuta alla situazione emergenziale pandemica e nel rispetto del Piano della formazione di Istituto, sentite le necessità dei docenti si predispose un'unità formativa di 20 ore a gruppo riguardante le funzionalità e l'utilizzo ai fini didattici delle applicazioni della Suite di Google, rivolta al personale docente di ogni ordine e grado dell'Istituto. Il percorso formativo sarà articolato in quattro corsi suddivisi di preferenza secondo l'ordine di scuola; ogni corso avrà un numero di 15/20 partecipanti al massimo. Il numero dei corsi dipende dalle richieste di partecipazione.

I corsi saranno attivati a partire da settembre 2020 secondo il calendario di seguito definito.

Nella calendarizzazione sarà data priorità alla formazione rivolta ai docenti di scuola primaria e secondaria di I grado.

La modalità di erogazione sarà online, su piattaforma meet.

I corsi erogati sono strutturati sulle esigenze emerse dal confronto con i docenti dell'Istituto. I docenti di scuola dell'infanzia e della scuola primaria sono pressoché tutti concordi nell'attuare il percorso qui di seguito descritto. La maggior parte dei docenti di scuola secondaria di I grado optano per un percorso breve.

Destinatari

- Docenti di scuola dell'infanzia
- Docenti di scuola primaria
- Docenti di scuola secondaria di I grado

Finalità - PNSD: Didattica per competenze e innovazione metodologica

- Rafforzare il legame tra tecnologie digitali e innovazione didattica e organizzativa
- Rafforzare la formazione digitale a tutti i livelli
- Favorire la condivisione e la collaborazione
- Coinvolgere la comunità scolastica

Obiettivi e del progetto

- Fornire le conoscenze sulle funzionalità di alcune app della G Suite al fine di favorire il lavoro collaborativo in rete, la progettazione e la creazione di contenuti condivisi
- Favorire l'utilizzo di GSuite nella didattica
- Facilitare il coordinamento per un ambiente di apprendimento integrato.
- Fornire strumenti per l'innovazione didattica e metodologica, per la presentazione e la rielaborazione di contenuti.
- Sviluppare abilità tecniche legate all'utilizzo della Gsuite.
- Diffondere tra i docenti dell'istituto l'uso di pratiche e metodologie digitali.
- Diminuire il gap di conoscenze e incoraggiare i docenti ancora refrattari all'uso delle tecnologie digitali
- Conoscere e usare gli ambienti cloud per la gestione della classe e la realizzazione di attività collaborative

Contenuti

G Suite: meet, calendar, contatti, gmail, drive, classroom, documenti e presentazioni condivise, moduli, altre app

Risorse umane:

Figura professionale: ins. Mustica Laura – Animatrice Digitale

Figura professionale: ins. Bottalico Angela – Team di innovazione digitale

Figura professionale: ins. Brugnano Marisa – Team di innovazione digitale

Figura professionale: ins. Garrano Vittoria – ins. di tecnologia

Attività di progettazione/monitoraggio/verifica progettuale: ins. Mustica Laura (ore 15)

Attività di docenza come formatore in orario aggiuntivo: Mustica (ore 20) – Bottalico (ore 20) – Brugnano (ore 20) – Garrano (ore 6) → totale di 66 ore

Fonte finanziaria: piano di formazione di Istituto

Spazi utilizzati: piattaforma Gsuite for education

Beni strumentali: ogni docente dovrà disporre di un proprio computer (o tablet), web cam e microfono, connessione internet

Articolazione: per ogni corso/gruppo

- ad ogni docente è stato inviato un sondaggio/questionario di ingresso nel quale si valuterà anche il livello di conoscenza iniziale (<https://forms.gle/LvL616f5jYj6aRmZA>)
- sarà richiesta la configurazione dell'account con la gmail di istituto (a tutti i partecipanti sarà fornito un video predisposto dall'A.D., già condiviso in fase di lockdown, sulla procedura da seguire <https://youtu.be/TD22AfjHjk>), i docenti in difficoltà nella configurazione potranno rivolgersi alle figure preposte per il corso.
- i docenti della scuola dell'infanzia, ancora da inserire come docenti di istituto nella piattaforma, saranno guidati durante la prima lezione.
- I corsi per i docenti di infanzia e primaria sono strutturati per 15 ore di formazione online sincrona collegiale: ogni incontro avrà la durata di 2,5 ore (6 incontri) e 5 ore di formazione online individuale (attività di ricerca-azione)

Sono previste complessivamente 15 ore di progettazione/preparazione materiale/verifica complessivo

Calendarizzazione: in allegato la proposta

Produzione materiali: vademecum digitali, video tutorial, materiali condivisi

Criteri di monitoraggio/valutazione:

- Sondaggio iniziale sulle competenze dei corsisti
- Lettura dei dati relativi al sondaggio
- Questionario di gradimento/valutazione finale dell'Unità Formativa
- Verifica sul modello di Istituto

REFERENTE DI PROGETTO

Ventimiglia, settembre 2020

Allegato: calendarizzazione dei corsi:

Date e orari sono suscettibili di modifica in quanto non si ha ancora un calendario impegni di Istituto

PROSPETTO

Corso	Docenti coinvolti	formatore	n. ore di formazione	Progettazione	
/	/	/	/	15 ore (ins. Mustica)	
1° corso	docenti scuola primaria/ scuola secondaria di I grado	ins. Mustica	20 ore	/	
2 corso	docenti scuola primaria	Ins. Brugnano	20 ore	/	
3 corso	docenti di scuola secondaria di I grado	Ins. Garrano	6 ore	/	
4 corso	docenti scuola dell'infanzia	Ins. Bottalico	20 ore	/	
totale			66 ore	15 ore	81 ore

CALENDARIO

1 gruppo – docenti di scuola primaria, formatore Mustica

1 incontro	14 settembre 2020 ore 15,00-17,30	La piattaforma Gsuite Meet: saper condividere lo schermo, funzionalità principali Condividere un evento in Calendar con il formatore utilizzando meet App: contatti App: g-mail
2 incontro	24 settembre 2020 ore 15,30-18.00	Drive e classroom
3 incontro	29 settembre 2020 ore 15,00-17,30	Classroom
4 incontro	7 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Documenti e presentazioni condivise
5 incontro	14 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Moduli e quiz
6 incontro	21 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Altre app della Gsuite
	5 ore individuali di autoformazione	Creare un altro evento personale Creare una rubrica/ mailing list di contatti Creare una classe virtuale Come inviare compiti, correzioni, valutazioni Creare un modulo o un quiz

2 gruppo – docenti di scuola primaria, formatore Brugnano

1 incontro	14 settembre 2020 ore 15,00-17,30	La piattaforma Gsuite Meet: saper condividere lo schermo, funzionalità principali Condividere un evento in Calendar con il formatore utilizzando meet
------------	--------------------------------------	---

		App: contatti App: g-mail
2 incontro	21 settembre 2020 ore 15,00-17,30	Drive e classroom
3 incontro	29 settembre 2020 ore 15,00-17,30	Classroom
4 incontro	6 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Documenti e presentazioni condivise
5 incontro	13 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Moduli e quiz
6 incontro	20 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Altre app della Gsuite
	5 ore individuali di autoformazione	Creare un altro evento personale Creare una rubrica/mailling list di contatti Creare una classe virtuale Come inviare compiti, correzioni, valutazioni Creare un modulo o un quiz

3 gruppo – docenti di scuola secondaria di I grado, formatore Garrano

1 incontro	28 settembre 2020 ore 15,30-17,00	account alunni, come formare classi e facilitare accesso
2 incontro	data e orario da definire	classroom: funzioni principali e creazione, correzione e valutazione verifiche

4 gruppo – docenti di scuola dell'infanzia – formatore Bottalico

1 incontro	16 settembre 2020 ore 15,00-17,30	Creare un account gsuite La piattaforma gsuite
2 incontro	23 settembre 2020 ore 15,00-17,30	Meet: saper condividere lo schermo, funzionalità principali Condividere un evento in Calendar con il formatore utilizzando meet App: contatti App: g-mail
3 incontro	29 settembre 2020 ore 15,00-17,30	Drive e classroom
4 incontro	6 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Documenti e presentazioni condivise
5 incontro	13 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Altre app della Gsuite
6 incontro	20 ottobre 2020 ore 17,00-19,30	Moduli e quiz
	5 ore individuali di autoformazione	Creare un altro evento personale Creare una rubrica/mailling list di contatti Creare una classe virtuale

Allegato n. 2 – corsisti dei corsi n.1 – 2 – 4 che hanno aderito alla formazione. a definire l’elenco dei corsisti della scuola secondaria di I grado

Corso n. 1	Corso n. 2	Corso n. 4
1. Arnaudo Sara	1. Ambrosetti Maria Luisa	1. Aiello Carmela
2. Attardo Silvia	2. Barbero Rossella	2. Aschero Cristina
3. Bagala' Francesca	3. Bottini Anna	3. Biamonti Sabrina
4. De villa Liliana	4. Buogo Mariangela	4. Biarese Patrizia Angela
5. Caria Rita *	5. Carnevali Luisa	5. Blanco Patrizia
6. Contino Antonina	6. Cordioli Pamela	6. Ciccia Deborah
7. Fassola Loredana	7. D'andrea Mara	7. Errante Consuelo
8. Gineprini Manuela	8. Di Gennaro Rosa	8. Fochi Alessandra
9. Lanteri Floriana	9. D'ottavi Marco	9. Italiano Maria Antonia
10. Maccioni Elisa	10. Falco Masina	10. Maccario Sandra
11. Calio' Samuela	11. Giuntini Luca	11. Manfellotto Francesca
12. Mezzatesta Alessandra	12. Grandi Monica	12. Morreale Raffaella
13. Palladino Stefania	13. Guglielmi Sandra	13. Napoli Maria Teresa
14. Garrano Vittoria *	14. Insidioso Teresa	14. Orsini Liala
15. Palumbo Marianna	15. Li cauli Livia	15. Pedalino Angela
16. Porcheddu Rosanna	16. Lorenzi Lucia	16. Scaringella Simona
17. Varapodio Maria Grazia *	17. Maiolino Maria Teresa	17. Spirli' Stefania
18. Rainone Rosa	18. Milano Elisa	
19. Rebaudo Mirena	19. Pagliuca Alessandra	
20. Rondelli Elena	20. Pagliuca Barbara	
21. Sciamanda Laura	21. Tommasone Addolorata	
22. Scordo Giusi	22. Trucco Stefania	
23. Taverna Claudio	23. Verzino Fausta	
24. Vacca Lina		
25. Vinci Maria Maddalena		